

Verwendungsnachweis für Zuwendungen nach der InvestDigiÖPNVRL M-V
(in zweifacher Ausfertigung)

Zuwendungsempfänger

Name: Anschrift: Bankverbindung/IBAN: Auskunft erteilt: Telefon
--

Bewilligungsbehörde

VMV - Verkehrsgesellschaft Mecklenburg-Vorpommern mbH Schloßstraße 37 19053 Schwerin

Vorhaben

Bezeichnung wie im Zuwendungsbescheid (Zuwendungszweck)

1. Bewilligte Zuwendungen – Zuschüsse (Z) und Darlehen (D)

Bewilligungsbehörde	Datum und Aktenzeichen	Euro
Bewilligter Betrag		-----
In Anspruch genommener Betrag		-----

2. Sachbericht

(Darstellung des durchgeführten Vorhabens, u.a. Beginn, Vorhabendauer, Abschluss, Erfolg und Auswirkungen des Vorhabens, etwaige Abweichungen von den dem Zuwendungsbescheid zugrundeliegenden Planungen und vom Finanzierungsplan)

3. Zahlenmäßiger Nachweis

Gesamtausgaben

	Gegenstand der Zuwendung (a-c) (EUR)	Gegenstand der Zuwendung (d-e) (EUR)
Gesamtausgaben des Vorhabens:		
davon Ausgaben für den Teil des Vorhabens, für den die Zuwendung bewilligt worden ist:		

Einnahmen

Art Eigenanteil, Zuwendungen, Leistungen Dritter	lt. Zuwendungsbescheid		lt. Abrechnung	
	EUR	v.H.	EUR	v.H.
Eigenanteil (Gegenstand der Zuwendung a-c)				
Mittel bzw. Beiträge Dritter (Gegenstand der Zuwendung a-c)				
Zuwendung des Landes (Gegenstand der Zuwendung a-c)				
Eigenanteil (Gegenstand der Zuwendung d-e)				
Mittel bzw. Beiträge Dritter (Gegenstand der Zuwendung d-e)				
Zuwendung des Landes (Gegenstand der Zuwendung d-e)				
Insgesamt		100		100

Ausgaben in Gegenüberstellung des Investitionsplanes (**Gegenstand der Zuwendung a-c**)

Ausgabengliederung	lt. Zuwendungsbescheid		lt. Abrechnung	
	insgesamt	davon zuwen- dungsfähig	insgesamt	davon zuwen- dungsfähig
	EUR	EUR	EUR	EUR
.....				
.....				
.....				
Summe

Ausgaben in Gegenüberstellung des Investitionsplanes (**Gegenstand der Zuwendung d-e**)

Ausgabengliederung	lt. Zuwendungsbescheid		lt. Abrechnung	
	insgesamt	davon zuwen- dungsfähig	insgesamt	davon zuwen- dungsfähig
	EUR	EUR	EUR	EUR
.....				
.....				
.....				
Summe

4. Belegliste für den zahlenmäßigen Nachweis

Ausgaben für Gegenstand der Zuwendung a-c

Lfd. Nr.	Nr. der Belege	Tag der Zahlung	Empfänger, Grund der Zahlung	Bezeichnung	Ausgaben (Brutto)	Ausgaben (Netto)	zwf. Ausgaben	nicht zwf. Ausgaben
Gesamt								

Ausgaben für Gegenstand der Zuwendung d-e

Lfd. Nr.	Nr. der Belege	Tag der Zahlung	Empfänger, Grund der Zahlung	Bezeichnung	Ausgaben (Brutto)	Ausgaben (Netto)	zwf. Ausgaben	nicht zwf. Ausgaben
Gesamt								

5. Erklärung des Zuwendungsempfängers

Es wird erklärt, dass zu ihrer Nachprüfung die im Zuwendungsbescheid genannten Unterlagen einschließlich Rechnungen mit Belegen zur Verfügung stehen.

Es wird bestätigt, dass die Ausgaben notwendig waren, dass wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist, die Angaben mit den Büchern und Belegen übereinstimmen und die in den Belegen enthaltenen Angaben richtig sind.

Anlage

....., den

(Ort)

(Datum)

.....
(Rechtsverbindliche Unterschrift/ Stempel)

6. Ergebnis der Prüfung (wird durch die Bewilligungsbehörde festgestellt/ausgefüllt)

Gegenstand der Zuwendung a-c	Lt. Zuwendungsbescheid / Finanzierungsplan zuwendungsfähig	Ergebnis
	EURO	EURO
Ausgaben		
Einnahmen		
Mehrausgaben		
Minderausgaben		

Gegenstand der Zuwendung d-e	Lt. Zuwendungsbescheid / Finanzierungsplan zuwendungsfähig	Ergebnis
	EURO	EURO
Ausgaben		
Einnahmen		
Mehrausgaben		
Minderausgaben		

- Der Verwendungsnachweis entspricht den Anforderungen des Zuwendungsbescheides.
- Die Zuwendung ist nach den Angaben im Verwendungsnachweis und nach den beigefügten Belegen zweckentsprechend verwendet worden.
- Der mit der Zuwendung beabsichtigte Zweck ist erreicht worden.
- Die aus der Zuwendung beschafften Gegenstände, für die ggf. ein Wertausgleich zu leisten ist, sind ordnungsgemäß inventarisiert worden.
- Es sind keine Beanstandungen zu erheben.
- Es sind folgende Beanstandungen zu erheben:

Ort / Datum:

Unterschrift

Amtsbezeichnung, Dienststelle